



## FELINOLOŠKO DRUŠTVO LJUBLJANA – FDL

Vošnjakova 1, 1000 Ljubljana

Tel: 031 686 888

[info@fd-ljubljana.si](mailto:info@fd-ljubljana.si)

[www.fd-ljubljana.si](http://www.fd-ljubljana.si)

Matična številka: 5277256

Davčna številka: 27171337

TRR: 0201 0009 1880 112

## STATUT FELINOLOŠKEGA DRUŠTVA LJUBLJANA

### I. SPLOŠNA DOLOČILA

#### 1. člen

Felinološko društvo Ljubljana (v nadaljevanju FDL) je samostojna nepridobitna organizacija, ki združuje člane in članice z namenom načrtnega, strokovnega in etičnega vzrejanja pasemskih mačk, varstva in ljubiteljstva mačk ter promocije njene dejavnosti na področju celotne Slovenije.

#### 2. člen

FDL je ustanovni član Zveze felinoloških društev Slovenije (v nadaljevanju ZFDS), ki je članica Federation Internationale Feline (v nadaljevanju FIFe).

Društvo plačuje ZFDS dogovorjeni delež članarine.

#### 3. člen

Ime društva: Felinološko društvo Ljubljana. Sedež društva: Rakovlje. Naslov društva: Rakovlje 106, 3314 Braslovče.

Okrajšava imena društva je FDL.

Društvo je pravna oseba, ki ga zastopa predsednik/-ca. Zastopanje predsednika je samostojno in neomejeno.

#### 4. člen

Znak FDL je beli maček z imenom LIPE, ki stoji na zadnjih tačkah, oblečen v sivo-zelena oblačila, z desno sprednjo tačko objema majhen stiliziran grad, na sprednjem delu oblačila pa ima napis LIPE.

Žig FDL je pravokotne oblike, na sredini je maček LIPE, pod njim pa napis: FELINOLOŠKO DRUŠTVO LJUBLJANA.

#### 5. člen

Delovanje FDL je javno.

FDL zagotavlja javnost dela z obveščanjem širše javnosti v javnih medijih in preko spletnih strani FDL.

Člani/-ice društva so o delovanju društva obveščeni/-e pisno, na sestankih ali z objavami na spletnih straneh FDL oziroma preko letnih poročil organov društva. Za obveščanje je odgovoren predsednik društva.

#### 6. člen

Član/-ica FDL lahko postane državljan republike Slovenije (v nadaljevanju fizična oseba), ki poda pisno pristopno izjavo, v kateri zaprosi za članstvo in se zaveže, da bo deloval/-a v skladu s pravili društva ter plača članarino. Pristopna izjava se lahko poda tudi preko elektronskega obrazca na uradni spletni strani društva.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Pri upravljanju društva mladoletne člane do 15. leta starosti zastopajo njihovi zakoniti zastopniki oziroma skrbniki, mladoletni člani po 15. letu starosti pa pri upravljanju društva sodelujejo sami.

Član FDL lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan, ki pa mora predhodno izpolniti tudi FIFe

pogoje.

## **II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI FDL**

### **7. člen**

Namen FDL je doseči ljubeč, odgovoren in etičen odnos družbe do vseh mačk, pasemskih in domačih.

Cilji FDL so:

- Člani, ki so aktivni in izobraženi na področju felinologije.
- Vzreja pasemskih mačk, ki je etična, odgovorna in v skladu s pravili ZFDS in FIFe.
- Uspešna organizacija letnih mednarodnih razstav mačk in seminarjev s področja felinologije.

Dejavnosti FDL so:

- povezovanje vzrediteljev/-ic in ljubiteljev/-ic mačk,
- spodbujanje vzreje pasemskih mačk v Sloveniji v skladu s pravili ZFDS in FIFe,
- spremljanje razvoja posameznih pasem mačk na mednarodnem področju,
- spodbujanje vseh oblik pridobivanja in izmenjave strokovnega znanja s področja zdravstvene zaščite, vzreje in razstavljanja mačk,
- seznanjanje javnosti s svojim delovanjem,
- zagotavljanje kvalitetne in zdrave vzreje pasemskih mačk v skladu z mednarodnimi pasemskimi standardi in najnovejšimi dognanji veterinarske medicine,
- organiziranje in izvajanje strokovnega izobraževanja članov/-ic,
- organiziranje mednarodnih, nacionalnih in predstavitev razstav pasemskih in domačih mačk,
- sodelovanje, povezovanje in pomoč društvom za zaščito živali,
- aktivno sodelovanje v ZFDS.

## **III. ČLANSTVO – PRAVICE IN DOLŽNOSTI**

### **8. člen**

Članstvo v FDL je lahko:

- redno,
- pridruženo,
- častno.

### **9. člen**

Redni člani/-ce so tisti/-e člani/-ice, ki redno sodelujejo v aktivnostih in organih društva in ZFDS ter so upravičeni do storitev društva in ZFDS.

Pridruženi/-e člani/-ce so lahko fizične osebe, ki društvu finančno in/ali materialno pomagajo pri delovanju, niso pa aktivni kot razstavljalci in/ali vzreditelji. Pridruženi člani lahko sodelujejo pri vseh ostalih aktivnostih FDL, nimajo pa glasovalne pravice in ne morejo biti izvoljeni v organe ZFDS.

Naziv častnega/-ne člana/-ice lahko občni zbor podeli rednim ali pridruženim članom/-icam, če so s svojim dosedanjim delom izjemno prispevali k razvoju in uspešnemu delu FDL in zaradi zaslug za razvoj področja, na katerem društvo deluje.

Častni/-e člani/-ce niso zavezani plačevati članarine.

Častni člani lahko sodelujejo v organih društva, vendar nimajo glasovalne pravice, razen če so hkrati redni člani.

Častni/-e člani/-ce, ki niso plačali članarine, niso redni/-e člani/-ce društva in nimajo glasovalne pravice.

Naziv častnega/-ne člana/-ice lahko občni zbor odvzame na podlagi predloga častnega razsodišča FDL.

### **10. člen**

O sprejemu v članstvo odloča predsedstvo društva na podlagi pristopne izjave.

Predsedstvo lahko novim članom odobri enoletno uvajalno (poskusno) obdobje rednega članstva. V tem obdobju se spremlja sodelovanje člana v dejavnostih društva, upoštevanje statuta, sklepov organov društva ter veljavnih pravilnikov ZFDS in FIFe, vključno s smernicami vzrejne komisije. Po preteku uvajalnega obdobja predsedstvo na podlagi ocene delovanja člana odloči o:

- potrditvi rednega članstva ali
- zavrnitvi nadaljnega članstva.

#### **11. člen**

Članstvo (velja za vse oblike) v društvu preneha:

- z izstopom,
- s prestopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s prenehanjem delovanja društva.

Član/-ica lahko prostovoljno izstopi iz društva s pisno izjavo. Prestop člana je vpis v katerokoli drugo društvo v okviru ZFDS ali/in FIFe.

Član/-ica se črta iz društva, če ne vplača članarine do 31. marca v tekočem letu.

Člana/-ico se lahko izključi iz društva:

- če grobo krši določila statuta FDL ali sklepe njegovih organov,
- če ravna proti interesom društva,
- če škodi njegovemu ugledu,
- če deluje v nasprotju z določili Pravilnika o vzreji mačk ali drugih veljavnih aktov ZFDS in FIFe ter
- če zavestno neprimerno in neodgovorno ravna z mačkami in s tem povzroči njihovo trpljenje ali celo smrt.

Vplačana članarina s prenehanjem članstva zapade.

#### **12. člen**

Pravice članov/-ic so:

- da volijo in so lahko izvoljeni v organe FDL oz. ZFDS,
- da sooblikujejo in uresničujejo program dela,
- da dajejo predloge in pobude glede delovanja društva,
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva,
- da so obveščeni o delu društva in njegovih organih
- ter da so obveščeni o finančnem in materialnem poslovanju društva.

Dolžnosti članov/-ic so:

- da spoštujejo akte društva in sklepe organov,
- da so lojalni do društva in ne povzročajo društvu materialne ali drugačne škode,
- da varujejo ugled društva
- ter da v okviru svojih možnosti delujejo v dobrobit mačk in ostalih živali.

### **IV. ORGANI FDL**

#### **13. člen**

Organi FDL so:

- občni zbor,
- predsedstvo,
- vzrejna komisija,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

Mandatna doba članov/-ic organov FDL je 3 (tri) leta. Po preteku mandata so lahko člani/-ce posameznih organov ponovno izvoljeni/-e.

Člani/-ce organov društva so odgovorni/-e tistemu organu, ki jih je izvolil ali imenoval.

## **A. Občni zbor**

### **14. člen**

Občni zbor je najvišji organ FDL. Sestavljajo ga vsi/-e člani/-ce društva, glasovalno pravico pa imajo zgolj redni člani.

Občni zbor je lahko redni ali izredni.

Redni občni zbor sklicuje predsednik/-ca FDL enkrat letno. Redni občni zbor razpravlja in odloča o vseh vprašanih s področja dela FDL.

Izredni občni zbor lahko skliče predsednik/-ca FDL, nadzorni odbor ali član/-ica društva, če ga za to pisno pooblasti najmanj 1/3 članov/-ic društva.

Izredni občni zbor je predsednik/-ica dolžan/-na sklicati v roku 30 dni od dneva prejema zahteve. Če predsednik/-ca ne skliče izrednega občnega zbora v predpisanem roku, ga skliče vlagatelj/-ica zahteve. Izredni občni zbor razpravlja in sklepa o vprašanih, zaradi katerih je bil zahtevan sklic; drugih vprašanj dnevni red izrednega občnega zbora ne more obsegati.

### **15. člen**

Izvedba občnega zbora je mogoča, kadar je navzoča več kot polovica članov/-ic društva. V slučaju, da je prisotnost članov/-ic manjša, se po preteku 15 minut občni zbor prične, če je prisotnih vsaj 5 članov društva.

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov/-ic. Pri odločanju o spremembah statuta ali o prenehanju delovanja društva pa je potrebna 2/3 večina navzočih članov.

### **16. člen**

Občni zbor FDL ima naslednje naloge:

- sprejema temeljne smernice razvoja društva in prednostne naloge,
- sprejema oz. spreminja statut FDL,
- izvoli/razreši predsednika/-co FDL, podpredsednika/-co, tajnika/-co, predsednika/-co in člane vzrejne komisije, predsednika/-co in člane/-ice častnega razsodišča in predsednika/-ico in člane/-ice nadzornega odbora,
- izvoli/razreši predstavnike/-ce oz. delegate/-ke za ZFDS,
- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema in potrjuje poročila predsednika/-ce oz. predsedstva FDL, vzrejne komisije, nadzornega odbora in častnega razsodišča, sprejema finančni načrt in potrjuje zaključni račun, dodeljuje naziv "častni/-a član/-ica",
- podeljuje priznanja/nagrade članom/-icam za dosežke njihovih mačk,
- odloča o prenehanju društva,
- opravlja naloge, za katere je pristojen po tem statutu in ostalih aktih društva.

### **17. člen**

Občni zbor vodi predsednik/-ca FDL.

Občni zbor imenuje še:

- zapisnikarja/zapisničarko,
- verifikatorja/-ko
- ter overovitelja/-ico zapisnika.

### **18. člen**

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki vsebuje povzetek razprave članov/-ic, natančno besedilo sprejetih sklepov občnega zbora in glasove ZA ali PROTI.

Zapisnik podpišejo predsednik/-ca, zapisnikar/zapisničarka in overovitelj/-ica.

## **B. Predsedstvo**

### **19. člen**

Predsedstvo društva je operativno-izvršilni organ, ki se konstituira, ko so na občnem zboru izvoljeni:

- predsednik/-ca FDL,

- podpredsednik/-ca
- tajnik/-ca,
- predsednik/-ca vzrejne komisije
- član/-ica predsedstva, ki ga občnemu zboru lahko predlaga predsedstvo.

Sestaja se praviloma enkrat mesečno, po potrebi tudi pogostejše.

Predsedstvo je sklepčno, če mu prisostvuje več kot polovica članov, sklepi pa so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih članov predsedstva.

## **20. člen**

Naloge predsedstva društva so, da:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvajanje sklepov občnega zbora,
- pripravlja in predlaga program dela za občni zbor,
- imenuje blagajnika/-čarko,
- imenuje člane/-ice komisij,
- po potrebi predlaga dodatne člane/-ice predsedstva FDL občnemu zboru,
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- odloča o višini članarine,
- odloča o sprejemu novih članov/-ic FDL,
- lahko predlaga disciplinske postopke proti članom/-icam društva,
- izvede disciplinske ukrepe proti članom/-icam društva na podlagi sklepa častnega razsodišča FDL
- in aktivno sodeluje v ZFDS.

Predsedstvo odloča tudi o vseh drugih zadevah, če ga zanje pooblasti občni zbor društva in v skladu s statutom. Podpredsedniku/-ici FDL in dodatnim imenovanim članom predsedstva preneha funkcija ob izteku mandata izvoljenim članom predsedstva FDL.

## **21. člen**

### **Predsednik/-ca**

Predsednika/-co izvoli občni zbor. Njegove/njene naloge so, da:

- zastopa, predstavlja in podpisuje za FDL,
- pripravlja gradiva za seje predsedstva in občnega zbora,
- skrbi in nadzoruje izvajanje sklepov občnega zbora in sklepov predsedstva,
- skrbi za zakonito delovanje društva
- ter usmerja in koordinira delo.

## **22. člen**

### **Podpredsednik/-ca**

Podpredsednika/-co izvoli občni zbor. Njegove/njene naloge so, da:

- v primeru daljše odsotnosti predsednika/-ce društva opravlja njegove/njene naloge
- in opravlja ostale naloge po navodilih predsednika/ce in predsedstva društva.

## **23. člen**

### **Tajnik/-ca**

Tajnika/-co izvoli občni zbor. Njegove/njene naloge so, da:

- skrbi za korespondenco FDL,
- vodi spisek članov/-ic,
- piše in ureja zapisnike sestankov,
- vodi arhiv društva,
- ureja prijavnice novih članov/-ic,
- skrbi za koordinacijo med organi društva,
- vodi in opravlja tudi druga tehnično-administrativna in strokovna opravila po navodilih predsedstva in predsednika/-ce društva.

## **C. Vzrejna komisija**

### **24. člen**

Vzrejna komisija je strokovni organ društva. Predsednika/-co in člane izvoli občni zbor. Deluje v skladu z določili Pravilnika za vzrejo mačk ZFDS, pravili FIFe in sklepi predsedstva. Vzrejna komisija o svojem delu poroča občnemu zboru društva.

Vzrejno komisijo sestavljata najmanj dva in največ pet članov/-ic.

### **25. člen**

Vzrejna komisija ima naslednje naloge:

- sodeluje z vzreditelji kot svetovalno-izobraževalni organ,
- spodbuja načrtno vzrejo posameznih pasem,
- opravlja vzrejne preglede,
- ugotavlja in ocenjuje primernost paritvenih kombinacij,
- vodi društveno evidenco o leglih, vzrejnih dovoljenjih in testiranjih vzrejnih mačk,
- predlaga ukrepe proti članom, ki ne izkazujejo primerne skrbi zdravju in dobrobiti svojih mačk,
- predlaga ukrepe proti članom, ki kršijo Pravilnik za vzrejo mačk ZFDS,
- skrbi za izobraževanje članov/-ic,
- predlaga sprejem in spremembe Pravilnika za vzrejo mačk ZFDS,
- sodeluje v vzrejni komisiji ZFDS.

## **D. Nadzorni odbor**

### **26. člen**

Nadzorni odbor šteje tri člane/-ice in ga izvoli občni zbor.

Njegove naloge so:

- spremljanje dela vseh organov društva,
- nadzorovanje celotnega materialnega poslovanja društva.

Člani/-ce nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost sodelovati na sejah predsedstva FDL in sejah posameznih komisij. Na razpolago morajo imeti vsa gradiva.

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

## **E. Častno razsodišče**

### **27. člen**

Častno razsodišče deluje v skladu s Statutom FDL, Pravilnikom za vzrejo mačk ZFDS in pravili FIFe. Predsednika in člane častnega razsodišča izvoli občni zbor.

Častno razsodišče šteje tri člane/-ice.

Sestaja se po potrebi na podlagi pisne pobude člana/-ice FDL ali organov društva. Delo usklajuje tajnik/-ca društva.

Veljavne sklepe sprejema ob prisotnosti vseh članov/-ic razsodišča in če zanje glasujeta najmanj dva/-e člana/-ici.

### **28. člen**

Častno razsodišče v postopku ugotavlja upravičenost predlogov članov/-ic ali organov društva. Po končanem

postopku častno razsodišče poda svoje ugotovitve, in sicer kot:

- neutemeljeni zahtevek,
- utemeljeni zahtevek.

Na podlagi utemeljenega zahtevka predlaga sankcije.

Najhujši ukrep je izključitev člana/-ice iz društva in posredno iz ZFDS.

Častno razsodišče mora postopek izpeljati v treh mesecih.

### **29. člen**

Častno razsodišče lahko izreče članu naslednje sankcije:

- ustni opomin,
- pisni opomin,
- prepoved razstavljanja,
- prepoved sodelovanja v organih društva in zveze,
- začasna izključitev,
- pisni opomin pred izključitvijo,
- izključitev iz društva.

Na izrečene ukrepe častnega razsodišča je možna pritožba na občni zbor v roku 15 dni od dneva, ko je bila odločitev vročena kršitelju/-ici.

Odločitev občnega zbora je dokončna.

## **V. FINANČNO POSLOVANJE**

### **30. člen**

Materialno in finančno poslovanje FDL se vodi v skladu z zahtevami Zakona o društvih in drugimi predpisi, ki urejajo materialno in finančno poslovanje.

### **31. člen**

V skladu s sprejetimi finančnimi načrti je odredbodajalec/-ka in podpisnik/-ca predsednik/-ca FDL, v njegovi/njeni odsotnosti pa pooblaščen oseb.

Za opravljanje materialnega in finančnega poslovanja FDL je zadolžen/-a blagajnik/-čarka ali druga pooblaščen oseb (računovodski servis), ki ga/jo imenuje predsedstvo. Deluje v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi za društva in po navodilih predsedstva in/ali predsednika/-ce FDL.

### **32. člen**

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- s prihodki od razstav in drugih prireditve,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- z volili in darili,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- iz drugih virov.

### **33. člen**

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

## **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **34. člen**

FDL preneha z delovanjem:

- če odločitev o prenehanju z 2/3 večino potrdi občni zbor društva,
- če preneha potreba po njegovem obstoju,
- če njegovo delovanje prepove pristojni organ.

Sestavni del sklepa o prenehanju delovanja društva je tudi prenos aktivnih sredstev društva na sorodno društvo, društvo za zaščito živali ali ZFDS.

### **35. člen**

Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejemajo na občnem zboru FDL.

Predlog sprememb in dopolnitev statuta se mora dostaviti vsem članom FDL vsaj 7 dni pred občnim zborom.

**36. člen**

Statut FDL je bil sprejet občnem zboru dne 19. 4. 2026 in prične veljati, ko ga potrdi pristojni upravni organ.

Z dnem pričetka veljavnosti tega statuta preneha veljati Statut FDL z dne 8. 6. 2020.

Predsednik FDL: David Černec

---

Ljubljana, 19. 4. 2026